**Regulamin rekrutacji dzieci**
**do Przedszkola w Stęszewie**

Opracowany na podstawie:

* Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),
* Ustawy z dnia 6 grudnia 2013r. o zmianie ustawy oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2014r, Nr 256, poz.2572, z późn.zm.),
* Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz.U. z 2004 r. Nr 26 poz. 232 ze zm.),
* Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2001r. Nr 61 poz. 624 ze zm.).

Przedszkole prowadzi rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności. Zasady przyjęcia dzieci do przedszkola określa niniejszy regulamin.

**§ 1**

Do przedszkola przyjmowane są dzieci w wieku od trzech do sześciu lat.

 **§ 2**

1. Podstawą zgłoszenia dziecka do przedszkola jest wniosek,który może być pobrany bezpośrednio w placówce. Wniosek ten stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Wniosek, musi zawierać:
* imię, nazwisko, datę i miejsce urodzenia oraz numer PESEL kandydata,
* imiona i nazwiska rodziców/ prawnych opiekunów kandydata,
* adres zamieszkania kandydata,
* numery telefonów  rodziców/ prawnych opiekunów, adres poczty elektronicznej.
1. Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, o których mowa w art. 20c, ust. 2, 3, 4 ustawy.
2. Informacja o rodzajach dokumentów i wzory oświadczeń podane są rodzicom do wiadomości i stanowią załączniki do wniosku.

**§ 3**

1. Wypełniony wniosek należy złożyć w przedszkolu w okresie od 1 marca do 31

marca danego roku.

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza się co roku na kolejny rok szkolny na wolne miejsca w przedszkolu.
2. Rodzice dzieci przyjętych do przedszkola i kontynuujących edukację składają na kolejny  rok szkolny deklarację o kontynuowaniu edukacji w tym przedszkolu w terminie 7 dni poprzedzających termin rozpoczęcia postępowania rekrutacyjnego – załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

**§ 4**

1. Rekrutacja przebiega w dwóch etapach.
2. W pierwszej kolejności do przedszkola przyjmowane będą:
* Dzieci objęte obowiązkiem wychowania przedszkolnego w danym roku szkolnym, zamieszkałe na terenie gminy Stęszew.
* Dzieci zamieszkałe na terenie gminy Stęszew.
1. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust.1, niż liczba wolnych miejsc w przedszkolu, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria, mające jednakową wartość (5pkt):
* Dzieci z rodzin wielodzietnych, wychowujących troje i więcej dzieci.
* Dzieci z niepełnosprawnością.
* Dzieci matki lub ojca niepełnosprawnego.
* Dzieci obojga  rodziców niepełnosprawnych.
* Dzieci posiadające niepełnosprawne rodzeństwo.
* Dzieci matek lub ojców samotnie je wychowujących.
* Dzieci objęte pieczą zastępczą.
1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się II etap rekrutacji, gdzie kryteria określa dyrektor placówki po uzgodnieniu z organem prowadzącym, przy czym każde kryterium ma inną wartość. Do przedszkola będą przyjęte:
* Dzieci obojga rodziców pracujących / Dzieci obojga rodziców uczących się lub studiujących w systemie dziennym (20 pkt).
* Dziecko, którego rodzice odprowadzają podatek dochodowy w Gminie Stęszew (20 pkt).
* Dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje edukację w przedszkolu (5 pkt).
* Czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 5 godzin (20 pkt).

**§ 5**

1. Przyjęcia dzieci spoza gminy Stęszew mogą mieć miejsce tylko wtedy, gdy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami i nie mogą wpływać na zmianę liczby dzieci w oddziałach przedszkolnych.
2. Dzieci zamieszkałe poza gminą Stęszew przyjmowane będą także według kryteriów określonych w § 4 regulaminu.

**§ 6**

1. Rekrutację przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola mocą Zarządzenia.
2. W skład komisji rekrutacyjnej wchodzą:
a) 2 przedstawicieli Rady Pedagogicznej
b) pracownik administracji przedszkola
3. Przewodniczącym komisji rekrutacyjnej jest przedstawiciel Rady Pedagogicznej.
4. O terminach posiedzeń przewodniczący komisji rekrutacyjnej powiadamia członków z 5–dniowym wyprzedzeniem.
5. W pracach komisji mogą brać udział przedstawiciele organu prowadzącego na prawach obserwatora.
6. Podstawową rekrutację ogłasza dyrektor przedszkola w formie:

a) pisemnego ogłoszenia na tablicach ogłoszeń w przedszkolu i w Urzędzie Miejskim oraz innych tablicach informacyjnych na terenie Miasta i Gminy Stęszew,
b) komunikatu na stronie internetowej przedszkola.

1. Komisja rekrutacyjna wyznacza termin składania przez rodziców wniosków oraz harmonogram rekrutacji.
2. Regulamin rekrutacji dzieci do przedszkola udostępniony jest na tablicy ogłoszeń w budynku przedszkola.

**§ 7**

1. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do przedszkola, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wszystkie wymagane dokumenty.
2. Najniższa ilość punktów uzyskanych przez kandydata w I etapie rekrutacji, uprawniająca do przyjęcia dziecka do przedszkola wynosi 20 pkt.
3. Najniższa ilość punktów uzyskanych przez kandydata w II etapie rekrutacji, uprawniająca do przyjęcia dziecka do przedszkola wynosi 25 pkt.
4. Wyniki  postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, udostępnionej w przedszkolu.

**§ 8**

1. W przypadku, kiedy dziecko nie zostało przyjęte do przedszkola, rodzic może wystąpić z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia do przedszkola, w terminie 7 dni od ogłoszenia wyników naboru, do komisji rekrutacyjnej.
2. Uzasadnienie komisja rekrutacyjna sporządza w terminie 5 dni od dnia wpływu wniosku, o którym mowa w ust.1.
3. Rodzic/ opiekun prawny może wnieść do dyrektora placówki odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor przedszkola rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.
5. Jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego dziecko zamieszkałe na terenie gminy Stęszew nie zostało przyjęte do przedszkola, dyrektor przedszkola informuje o tym fakcie Burmistrza Gminy Stęszew. Burmistrz jest obowiązany pisemnie wskazać rodzicom inne publiczne przedszkole, które może przyjąć dziecko.

**§ 9**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Data ogłoszenia 24.02.2014r.