

Karta zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny do Przedszkola im. Orła Białego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Modrzu

trwający od 04.08.2025 roku do 29.08.2025 roku

Wypełnioną i podpisaną Kartę zgłoszenia składa się do dyrektora przedszkola, do którego dziecko uczęszcza w bieżącym roku szkolnym. Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności kamej wynikającej z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 383 ze zm.).

DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

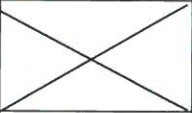
Imię										Nazwisko									
PESEL										data urodzenia	dzień	miesiąc	rok						
Przedszkole macierzyste dziecka																			

DANE ADRESOWE DZIECKA

Adres zamieszkania					
Województwo		Ulica			
Powiat		Nr budynku		Nr lokalu	
Gmina		Kod pocztowy			
Miejscowość		Poczta			

Zgłaszam moje dziecko na dyżur wakacyjny w Przedszkolu im. Orła Białego w Modrzu na poniższe dni:

*Proszę wpisać TAK lub NIE przy wybranych datach

04.08.(pon)	05.08.(wt)	06.08.(śr)	07.08.(czw)	09.08.(pt)	PODPIS
11.08.(pon)	12.08.(wt)	13.08.(śr)	14.08.(czw)	15.08.(pt)	PODPIS
					
18.08.(pon)	19.08.(wt)	20.08.(śr)	21.08.(czw)	22.08.(pt)	PODPIS
25.08.(pon)	26.08.(wt)	27.08.(śr)	28.08.(czw)	29.08.(pt)	PODPIS

Zgłaszam dziecko na pobyt (proszę zaznaczyć wybrany wariant „X”

Przewidywany czas pobytu dziecka w przedszkolu	PRZYPROWADZANIE OD GODZINY	ODBIÓR DO GODZINY	POSIŁKI
	☐ 6:30 ☐ 7:00 ☐ 7:30 ☐ 8:00	☐ 12:30 ☐ 14:30 ☐ 16:00 ☐ 16:30	☐ Obiad z podwieczorkiem (5,00 zł)

DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Ilekcio jest mowa bez bliższego określenia o rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem zgodnie z art. 4 pkt 19 ustawy Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 910).

	Matka/opiekunka prawna	Ojciec/opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Nr telefonu		
Adres e-mail		

INNE INFORMACJE O DZIECKU (stan zdrowia, ewentualne potrzeby, alergie)

Dodatkowe informacje przekazywane dobrowolnie przez rodzica/opiekuna prawnego, zgodnie z art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 910)

.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE BRAKU MOŻLIWOŚCI ZAPEWNIENIA DZIECKU OPIEKI W OKRESIE WAKACYJNYM

Oświadczam, że oboje rodziców/opiekunów prawnych lub rodzic/opiekun prawny, który samotnie wychowuje dziecko, nie są w stanie zapewnić opieki ww. dziecku, gdyż pracują i nie korzystają w tym okresie z urlopu.

OSOBY UPOWAŻNIONE DO PRZYPROWADZANIA I ODBIORU DZIECKA (z wyłączeniem rodziców)

(Imię i nazwisko osoby, nr dowodu osobistego, stopień pokrewieństwa, nr telefonu)

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Oplata za dyżur wakacyjny jest naliczana z góry na podstawie dni wskazanych w Karcie Zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny. Zwrot wniesionej opłaty nastąpi wyłącznie w przypadku udokumentowanej usprawiedliwionej nieobecności- należy poinformować placówkę o zaistniałej sytuacji za pośrednictwem poczty elektronicznej: zsp.modrze@steszew.pl niezwłocznie po zakończeniu dyżuru przez dziecko, jednak nie później niż do 29.08.2025r. do godz. 10:00

Brak wpłaty do dnia 24 czerwca 2025r. jest jednoznaczny z rezygnacją korzystania z dyżuru wakacyjnego.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE TREŚCI WNIOSKU

Oświadczam, że wszystkie podane we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym. Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

.....

podpis matki/opiekunki prawnej

podpis ojca/opiekuna prawnego

Stęszew, dnia

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej: RODO) informujemy, że :

1. ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Nazwa: Zespół Szkolno-Przedszkolny w Modrzu

Adres: ul. T. Kościuszki 14, 62-060 Modrze

Kontakt: zsp.modrze@steszew.pl

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Imię i nazwisko: Sebastian Łabowski

Kontakt: inspektor@bezpieczne-dane.eu

3. CEL PRZETWARZANIA

Dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełniania zadań ustawowych lub statutowych.

4. PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA

Przesłanka RODO: art. 6 pkt lit. c i art. 9 ust. 2 lit. g RODO.

Podstawa prawna: przepisy ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe, ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty oraz aktów wykonawczych.

5. ODBIORCY DANYCH

Nazwa podmiotu i charakter współpracy: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.

6. OKRES PRZECHOWYWANIA

Dane osobowe będą przechowywane do czasu zakończenia przez dziecko edukacji a następnie przez okres wynikający z przepisów obowiązującego prawa.

7. PRZYSŁUGUJĄCE PRAWA

- dostępu do danych
- do żądania sprostowania danych
- do żądania usunięcia danych osobowych
- do żądania ograniczenia przetwarzania
- do złożenia skargi od organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)

8. TRANSFER DO PAŃSTW SPOZA EOG I ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej

9. INFORMACJA

Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji celu, jakim jest działalność dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńcza.

10. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, W TYM PROFILOWANIE

Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.